



Hur blir föreningen kund i Nordea?

När din förening vill bli kund i Nordea behöver vi veta vem som är föreningens företrädare, dvs har rätten att skriva under avtal som blir bindande för föreningen.

Om inget annat framkommer tecknas firman av styrelsen. Styrelsen kan utse en eller flera personer att gemensamt eller var för sig teckna föreningens firma. Finns två personer angivna men uppgifter saknas om att de tecknar var för sig, antar banken alltid att de tecknar föreningen gemensamt.

Därför behöver vi ta del av föreningens stadgar, stämma och styrelseprotokoll.

För att vi ska kunna erbjuda alla bankens tjänster ska föreningen ha ett organisationsnummer som du ansöker om hos Skatteverket.

Bifoga följande handlingar till ansökan:

- Kopia på meddelande om tilldelat organisationsnummer från Skatteverket.
- Föreningens stadgar.
- Justerat protokoll från föreningsstämma med föreningens fullständiga namn, datum för föreningsstämman och stämmans beslut om vilka som ingår i styrelsen.
- Styrelsens beslut om företrädare och eventuell fullmaktshavare.

Underskrift och ID-kontroll

När företrädaren lämnar in handlingarna på Nordeakontor görs en ID-kontroll av företrädaren som skrivit under avtalen.

Har du frågor är du välkommen att kontakta Kundcenter Företag på 0771-350 360. Öppet vardagar 7-22 och helger 10-17.

Hur ska föreningen göra för att ansöka om nytt konto, tjänst eller ändra behörighet?

Ska föreningen ansöka om nytt konto, tjänst eller ändra behörighet ska följande handlingar bifogas till ansökan:

- Justerat protokoll från föreningsstämma med föreningens fullständiga namn, datum för föreningsstämman och föreningsstämmans beslut om vilka som ingår i styrelsen.
- Styrelsens beslut om företrädare och eventuell fullmaktshavare.

Kopia på godkänd legitimationshandling för företrädare. Att kopian överensstämmer med originalet ska intygas av en person med namnteckning samt adress och telefonnummer.

När föreningen har fler företrädare

Den företrädare som legitimerar sig på kontoret kan ta med sig kopia på övriga företrädares godkända ID-handlingar.

Att kopian överensstämmer med originalet ska intygas av en person med namnteckning och adress eller telefonnummer. Detta gäller samtliga personer som undertecknat ansökan/avtal.

Fullmakt

I vissa fall vill föreningen att någon annan person än företrädare ska ha möjlighet att sköta t ex ett eller flera av föreningens konton och utföra betalningar. Då kan föreningen ge den personen en fullmakt som ska undertecknas av behöriga företrädare.

Tips för snabbare handläggning!

För att vi ska kunna hantera ditt ärende så snabbt som möjligt är det viktigt att handlingarna är kompletta. Det är också viktigt att det i protokollet framgår om det finns en eller flera företrädare och om de ska teckna var för sig eller gemensamt.

Exempel på text i protokollet:

Företrädare för föreningen är kassör Erik Eriksson och ordförande Malin Månsson var för sig.